

Zmluva o spolupráci
uzatvorená v zmysle § 51 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník
v platnom znení

Čl. I
Zmluvné strany

Objednávateľ:

Nemocnica s poliklinikou Považská Bystrica

sídlo: Nemocničná 986, 017 01 Považská Bystrica

štatutárny orgán: MUDr. Igor Steiner, MPH, poverený riadením nemocnice

IČO: 00 610 411

DIČ: 2020705038

IBAN: SK54 8180 0000 0070 0028 1238

bankové spojenie: Štátna pokladnica

zriaďovateľ: Trenčiansky samosprávny kraj

Dodatok č. 1 k zriaďovacej listine NsP Považská Bystrica so sídlom v Považskej

Bystrici zo dňa 2.1. 2003, vydaný TSK Trenčín, delimitačným protokolom zo dňa

17.12.2003 a dodatku č. 1 k delimitačnému protokolu zo dňa 29.9.2005 dochádza k

presunu majetku na TSK Trenčín

(ďalej len „Zdravotnícke zariadenie“)

a

Poskytovateľ:

Klub Detskej Nádeje

sídlo: Sasinkova 4, P.O.BOX 81289, 811 08 Bratislava

IČO: 30786835

DIČ: 2021623098

IBAN SK35 3100 0000 0040 0103 4403

zastúpená: Michal Kmeť, koordinátor združenia (štatutárny orgán) v zastúpení

splnomocnenou osobou Ing. Martina Gajdošiková, zástupca koordinátora

(ďalej len „KDN“)

sa dohodli na tomto znení Zmluvy o spolupráci:

Čl. II
Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava základných práv a povinností zmluvných strán v súvislosti s realizáciou programu „Dobrovoľníci v nemocnici“ (ďalej len „program“).
2. Program je zameraný na podporu hospitalizovaných pacientov mladších ako 18 rokov (ďalej len „detí“) na Detskom oddelení nemocnice s poliklinikou Považská Bystrica (ďalej len „oddelenie“). Program spočíva v dobrovoľných návštevách detí dospelými osobami (ďalej len „dobrovoľníkmi“). Počas návštev dobrovoľníci nezištne venujú čas svojho voľného času v prospech detí, navštevujú ich a pomáhajú im vyplniť čas trávený mimo domova hrami, rozhovorom, tvorivými aktivitami a i.
3. Realizáciu programu (termín a čas) dohodne zástupca KDN s vedúcou sestrou oddelenia.

Čl. III Povinnosti KDN

1. KDN sa zaväzuje koordinovať program, zabezpečiť účasť a vybavenie jednotlivých dobrovoľníkov.
2. KDN poverí konkrétnu osobu, ktorá bude zastupovať KDN pri realizácii programu v zdravotníckom zariadení a ktorá bude zodpovedať za program. Identifikačné údaje konkrétnej osoby bezodkladne oznámi zdravotníckemu zariadeniu.
3. KDN sa zaväzuje vybrať a vyškoliť vhodných dobrovoľníkov, ktorí budú odborne a zdravotne spôsobilí na prácu s deťmi v zdravotníckom zariadení.
4. KDN sa zaväzuje zabezpečiť podpísanie Etického kódexu dobrovoľníka dobrovoľníkom.
5. KDN sa zaväzuje pri realizácii programu postupovať s odbornou starostlivosťou, v súlade s prevádzkovým poriadkom zdravotníckeho zariadenia a platnými všeobecne záväznými právnymi predpisy a internými predpismi zdravotníckeho zariadenia.
6. KDN zabezpečí, aby dobrovoľníci zachovávali mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s výkonom dobrovoľníckej práce v zdravotníckom zariadení.
7. KDN sa zaväzuje zabezpečiť identifikačné preukazy pre jednotlivých dobrovoľníkov za účelom vstupu do priestorov zdravotníckeho zariadenia. Formu a obsah preukazu dohode KDN s kontaktnými osobami zdravotníckeho zariadenia pred začatím programu.
8. KDN poskytne kontaktným osobám určených zdravotníckym zariadením – primárovi kliniky a vedúcej sestre kliniky menný zoznam dobrovoľníkov KDN, ktorí budú aktívne vykonávať činnosť v zdravotníckom zariadení. Uvedený zoznam sa KDN zaväzuje kvartálne aktualizovať.
9. KDN je povinný bezodkladne odobrať identifikačný preukaz dobrovoľníkovi, ak o to zdravotnícke zariadenie písomne požiada KDN.
10. KDN je povinný bezodkladne informovať zdravotnícke zariadenie o akomkoľvek úraze dobrovoľníka, alebo o akejkoľvek škode, ktorá bola spôsobená dobrovoľníkovi, alebo dobrovoľníkom. KDN zmluvne zaviazuje každého z dobrovoľníkov nahradiť prípadnú spôsobenú škodu zdravotníckemu zariadeniu.
11. KDN sa zaväzuje dobrovoľníkov upozorniť, že činnosti vykonávané v rámci realizácie programu v zdravotníckom zariadení vykonávajú na vlastné riziko a vlastnú zodpovednosť.

Čl. IV Povinnosti zdravotníckeho zariadenia

1. Zdravotnícke zariadenie sa zaväzuje:
 - umožniť vstup dobrovoľníkov na oddelenie a vytvoriť im vhodné podmienky pre činnosť dobrovoľníkov KDN,
 - určiť na oddelení kontaktné osoby, ktoré budú komunikovať s dobrovoľníkmi a poskytovať im súčinnosť,
 - poskytnúť pre dobrovoľníkov úložný priestor (skrinku) na odkladanie hier a iného spotrebného materiálu na výtvarné a iné aktivity potrebné na výkon ich činnosti,
 - pred začatím činnosti, ktorá je predmetom tejto dohody oboznámiť dobrovoľníkov s povinnosťou dodržiavať prevádzkový poriadok oddelenia, s povinnosťou zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia alebo o ktorých sa dozvedeli v príčinnej súvislosti s poskytovaním služieb a ktoré skutočnosti a údaje sú predmetom ochrany podľa osobitných právnych predpisov hlavne podľa zákona č. 122/2013 Z.z.

o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v aktuálnom znení, o povinnosti počínať si tak, aby pri získavaní poznatkov v súvislosti s poskytovaním služieb nedošlo k zverejneniu alebo k ohrozeniu záujmov zdravotníckeho zariadenia, ktoré sa nezverejňujú verejnými komunikačnými prostriedkami.

2. Zdravotnícke zariadenie uzatvorením tejto zmluvy dáva KDN a ním určeným dobrovoľníkom, ktorí sa preukážu identifikačným preukazom KDN právo vstupovať do príslušných priestorov zdravotníckeho zariadenia a zdržiavať sa v priestoroch oddelenia po dobu výkonu činnosti, ktorá je predmetom tejto zmluvy.
3. Zdravotnícke zariadenie je povinné bezodkladne informovať KDN o akejkoľvek škode spôsobenej dobrovoľníkom KDN a poskytnúť KDN súčinnosť pri jej vymáhaní od príslušného dobrovoľníka.

ČI. V

Povinnosti dobrovoľníka

1. Dobrovoľník sa zaväzuje:
 - dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a interné predpisy súvisiace s poskytovanou službou a podpísať Etický kódex dobrovoľníka,
 - pri poskytovaní činnosti riadiť sa pokynmi vedúceho pracoviska alebo ním poverenej osoby,
 - počínať si tak, aby v súvislosti s poskytovaním služieb nedošlo ku škode na zdraví alebo majetku zdravotníckeho zariadenia,
 - podpísať záväzok zachovania mlčanlivosti alebo anonymity údajov vzťahujúci sa k poskytovanej službe a to počas jej vykonávania ako aj po jej skončení,
 - oznámiť vedúcemu pracoviska vznik každej udalosti (skutočnosti), ktorou by došlo k ohrozeniu práv alebo právom chránených záujmov účastníkov tejto zmluvy, teda ku konaniu alebo opomenutiu, ktoré zakladá vznik zodpovednosti subjektov v zmysle ustanovenia § 420 a nasl. Občianskeho zákonníka.

ČI. VI

Odplata

1. Zmluvné strany sa dohodli, že KDN bude zdravotníckemu zariadeniu poskytovať služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy bezplatne. KDN si nebude nárokovať úhradu nákladov spojených s plnením predmetu zmluvy v prípade ich vzniku.

ČI. VII

Trvanie a zánik zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Zmluvné strany sa dohodli na možnosti ukončenia tohto zmluvného vzťahu:
 - dohodou zmluvných strán,
 - výpoveďou, pričom výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť odo dňa, keď bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

ČI. VIII

Záverečné ustanovenia


1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oprávnenými osobami konajúcimi v ich mene.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto Zmluvy je možné uskutočniť výlučne na základe obojstranne prejaveneho písomného súhlasu oboch zmluvných strán, a to formou vzostupne číslovaných dodatkov k tejto zmluve.
3. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana obdrží po jednom rovnopise.
4. Zástupcovia strán vyhlasujú, že sú oprávnení k uzatvoreniu tejto zmluvy v postavení štatutárnych orgánov účastníkov. Záväzne vyhlasujú, že sa s obsahom zmluvy oboznámili, jej podmienkam porozumeli. K uzatvoreniu zmluvy pristupujú na základe slobodnej vôle prejavenej zrozumiteľne, určite a vážne, bez pocitu tiesne alebo inak nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú svojimi podpismi.
5. Akékoľvek spory medzi zmluvnými stranami vzniknuté z tejto zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú riešiť predovšetkým cestou vzájomnej dohody, iba v prípade neúspechu takéhoto spôsobu súdnu cestou.

V Považskej Bystrici, dňa 03.10.2018 V Považskej Bystrici, dňa 03.10.2018

.....
Za objednávateľa:
MUDr. Igor Steiner, MPH,
poverený riadením nemocnice

NEMOCNICA S POLIKLINIKOU
POVAŽSKÁ BYSTRICA
Nemocničná 986
017 26 Považská Bystrica

Za poskytovateľa:
Ing. Martina Gajdošíková
zástupca koordinátora,
splnomocnená osoba

 **KLUB DETSKEJ NÁDEJE**
Sasinkova 4
P.O.BOX 81289
811 08 Bratislava
IČO: 307 868 35